

MANUAL DA MARATONA INTEGRADORA DE INOVAÇÕES

Maratona integradora de inovações

Maratona de programação é uma competição de curta duração que tem por objetivo o desenvolvimento de soluções de software para problemas específicos, a partir da interação dos participantes em equipes. Este formato de evento é caracterizado por estimular a criatividade e o trabalho colaborativo em equipe.

É importante destacar, no entanto, que a realização de maratonas de programação não está restrita às escolas e/ou empresas do contexto de desenvolvimento de *software*. Esta ferramenta pode ser empregada por organizações dos mais diversos ramos de negócio como uma estratégia planejada de fomento a soluções para problemas conhecidos, a partir do uso de tecnologia. Não se limitando a isso, também pode ser utilizada para a prospecção de novos produtos/serviços ou aperfeiçoamento dos já existentes, tendo por base o estabelecimento de um ambiente desafiador, que promove a criatividade e a inovação.

Na Semana Acadêmica do IFS Tobias Barreto deste ano, será realizada uma espécie de maratona de programação com foco em inovação, visando trabalhar no desenvolvimento propostas de solução para o projeto “Banco de Talentos”. A realização de uma maratona de programação costuma ser breve. Todavia, uma organização prévia precisa ser feita para conferir suporte desde o planejamento e execução até a avaliação das propostas de solução construídas no esteio do evento. Dentro deste contexto, deve-se pensar em uma série de pontos intimamente interligados, tais como:

- **Definição dos objetivos da maratona integradora de inovações:** o que o evento busca propor, resolver, melhorar ou criar em termos de soluções? Esta pergunta vai nortear a definição dos objetivos e, conseqüentemente, escopo do evento;
- **Estabelecimento de um cronograma:** este deve contemplar todas as etapas previstas no evento de modo a ajudar na organização, controle, visualização e acompanhamento das atividades;
- **Elaboração de critérios para avaliar as propostas:** como forma de tornar o processo avaliativo transparente a todos os envolvidos, parâmetros devem ser

definidos para subsidiar a análise das propostas apresentadas contribuindo, assim, para normatizar os critérios de avaliação;

- **Escolha do local de realização:** o local a receber a maratona precisa ser definido com cuidado, uma vez que os participantes vão passar um bom tempo empreendendo esforços no desenvolvimento de propostas de solução para os problemas apresentados. Além de confortável, tal ambiente deve dispor dos recursos necessários ao trabalho das equipes participantes garantindo, sempre, igualdade de condições e acesso aos recursos;
- **Definição de regras:** como forma de auxiliar na organização dos trabalhos, regras devem ser definidas, a exemplo de quantidade de equipes, tamanho das equipes (número mínimo e máximo), sua composição (perfis de profissionais que farão parte) e recursos que podem e/ou devem ser utilizados no processo de desenvolvimento das propostas (metodologias, métodos, linguagens, ferramentas, *frameworks*, etc.);
- **Formação de equipes de apoio:** tais equipes têm por objetivos ajudar na organização do trabalho e no suporte aos participantes do evento. Cabe às equipes de apoio fornecer orientações iniciais e no decorrer do evento, mas sem intervir demasiadamente ou mesmo atuar de modo desproporcional conferindo, por exemplo, maior atenção a algumas equipes em detrimento de outras;
- **Formação de equipes e seus participantes:** neste ponto, deve-se realizar a composição das equipes a partir dos quantitativos (mínimo e máximo), perfis profissionais (previamente definidos) e níveis de experiência dos envolvidos, com vistas à formação de equipes balanceadas (equilibradas).

Com base nesta introdução, que possibilitou a apresentação do conceito, seus objetivos, benefícios e diretrizes gerais de suporte à organização deste evento, será feito, na próxima seção, um relato acerca da estrutura e funcionamento da maratona integradora de inovações a ser realizada durante os dias 05, 06 e 07 de agosto, na Semana Acadêmica do IFS Tobias Barreto em 2019.

MARATONA INTEGRADORA DE INOVAÇÕES DO IFS TOBIAS BARRETO

1. SOBRE O EVENTO

A maratona integradora deste ano tem por finalidade trabalhar no desenvolvimento do projeto “Banco de Talentos”. Como forma de organizar e possibilitar o alcance deste objetivo, equipes serão formadas e contarão com o auxílio de professores, no intuito de apresentar um protótipo ferramental de suporte ao cadastro e manutenção de discentes do IFS Tobias Barreto para posterior consulta pelas empresas locais.

2. OBJETIVOS

Os objetivos da maratona são:

- Incentivar o trabalho em equipe;
- Desenvolver habilidades relativas à elaboração de projeto e software;
- Criar um protótipo de ferramenta para apresentar os discentes do IFS Tobias Barreto as empresas locais.

3. CRONOGRAMA

Com relação ao cronograma, a maratona acontecerá nos dias 05, 06 e 07 de agosto no Campus Tobias Barreto, nos turnos da tarde e noite. As equipes participantes, contudo, continuarão após este momento desenvolvendo suas propostas de solução até o dia 21 de agosto, prazo final para apresentação dos resultados produzidos à comissão julgadora. A seguir, o cronograma deste evento será posto com mais detalhes.

12 de agosto de 2019

Turno vespertino

13h30 às 14h00 – Credenciamento

14h00h às 14h30 – Apresentação artística

14h30 às 17h00 – Oficina preparatória

Turno Noturno

18h00 às 18h30 – Credenciamento

18h30 às 19h00 – Apresentação artística

19h00 às 19h30 – Cerimônia de abertura

19h30 às 22h00 – Oficina preparatória

13 de agosto de 2019

13h30 às 17h00 – Execução da Maratona

18h30 às 22h00 – Execução da Maratona

14 de agosto de 2019

13h30 às 17h00 – Execução da Maratona

18h30 às 22h00 – Execução da Maratona

29 de agosto de 2019

14h00 às 17h00 – Apresentação dos trabalhos

18h40 às 21h30 – Apresentação dos trabalhos

21h30h às 22h00 – Premiação e encerramento

4. INSCRIÇÃO

As equipes serão formadas por alunos regulares e egressos dos cursos técnicos de comércio e informática. Com o propósito de tornar a composição das equipes mais equilibrada, haverá nestas a integração de alunos com diferentes níveis de aprendizagem. Cabe a cada equipe fornecer os nomes dos integrantes à comissão julgadora para formalizar a sua constituição e, posteriormente, apresentação e avaliação das propostas.

5. PARTICIPAÇÃO NO EVENTO

Cada equipe poderá utilizar suas próprias ferramentas de trabalho (smartphone, notebook, etc.), bem como terá a sua disposição o acesso à internet e aos computadores da instituição. As equipes participantes serão organizadas no primeiro dia do evento de acordo com o cronograma indicado no item 3. Após o início das atividades, as equipes deverão permanecer no local de realização do evento até o seu encerramento.

6. SOBRE O BANCO DE TALENTOS

- O que é o Banco Discente de Talentos:

Constitui-se numa ferramenta estratégica de facilitação da inserção dos Alunos do Curso Técnico em Comércio/IFS no Mercado de Trabalho. Esta ferramenta possibilitará tornar conhecidas as competências dos Alunos e tornar disponíveis estes perfis para serem consultados pelas diversas Organizações da cidade de Tobias Barreto e região.

- Metodologia utilizada:

A metodologia a ser utilizada para o Banco Discente de Talentos reunirá confiabilidade com praticidade, uma vez que este processo ocorrerá com uma periodicidade relativamente alta e deverá ser aplicado a todos os Alunos após o 1º semestre do Curso e posteriormente, após o segundo semestre. Portanto, todos os Alunos que concluírem o 1º semestre serão submetidos a esta avaliação e, após a conclusão do 2º semestre, será realizada uma nova avaliação para atualização/confirmação do Perfil.

As técnicas utilizadas para o diagnóstico das Competências e definição do Perfil dos Alunos serão realizadas por um Colegiado formado por todos os Professores e o Coordenador do Curso de Comércio e receberão o apoio profissional do(a) Psicólogo(a) do Campus para a correta análise dos resultados.

As técnicas serão aplicadas obedecendo a sequência descrita abaixo:

1ª Etapa - Teste de Dominância Cerebral (HBDI - Herrman Brain Dominance Instrumento - Whole Brain Model – agosto de 1989); <http://dinamentelabs.com/site/test/teste-de-dominancia-cerebral-faca-agora/> ou, https://personalidades.mobi/Perfil_Comportamental/

2ª Etapa - Teste de Personalidade Profissional (Soar Excelência Aplicada); <https://www.soar.net.br/teste-de-personalidade/>

3ª Etapa - Análise do desempenho/nota nas disciplinas (será analisado o desempenho em cada disciplina cursada pelos Alunos durante os períodos);

4ª Etapa - Análise do comportamento em sala de aula e atividades extraclasse (será analisado o comportamento em cada disciplina cursada pelos Alunos durante os períodos e todas as atividades realizadas fora da sala de aula). O Formulário de avaliação deverá ser preenchido por todos os Professores em suas respectivas disciplinas.

5ª Etapa – Dinâmicas de Grupo (serão diagnosticadas e identificadas as competências correlatas ao perfil profissional do Curso de Comércio. (gestão, organização, controle, disciplina, liderança e etc).

Este Formulário será utilizado para o 4º item de avaliação (Análise do comportamento em sala de aula e atividades extraclasse). Este modelo utilizará o Método de Avaliação por Competências (Conhecimentos, Habilidades e Atitudes – CHA) utilizando escalas gráficas. Após a aplicação dos Formulários, as competências serão agrupadas em suas respectivas áreas de competência.

Este método possibilita a identificação de pontos a serem fortalecidos e poderá ser avaliado também o potencial de evolução de cada Aluno.

Competências - Escala de Avaliação para cada Fator (Adaptado do site empreendedor.com)

Insatisfatório (1 a 4) – Não atende ou atende minimamente às expectativas quanto ao padrão esperado de desempenho definido para a competência avaliada. Precisa desenvolver-se total ou quase que totalmente na competência. Necessita de interferência permanente do Professor.

Regular (5 a 6) – Atende parcialmente às expectativas quanto ao padrão esperado de desempenho definido para a competência avaliada. O desempenho alterna entre atendimento e não atendimento. Precisa melhorar o desempenho. Necessita de interferência do Professor com alguma frequência.

Bom (7 a 8) – Atende às expectativas quanto ao padrão esperado de desempenho, definido para a competência avaliada. Alcança o padrão esperado, demonstrando resultado de desempenho plenamente satisfatório. Na maioria das vezes o Professor apenas valida o atendimento da competência em relação ao padrão.

Excelente (9 a 10) – Supera as expectativas quanto ao padrão esperado de desempenho definido para a competência. Excede ao padrão esperado, demonstrando desempenho além das expectativas. Agrega melhorias e resultados visíveis, reconhecidos e confirmados na sala de aula.

7. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS

No processo de análise das propostas desenvolvidas pelas equipes participantes, a comissão julgadora adotará os critérios avaliativos indicados a seguir:

- Estrutura e organização geral da solução proposta;
- Atendimento aos requisitos do Banco de Talentos pela solução proposta;
- Apresentação da proposta de solução para o Banco de Talentos pela equipe;
- Viabilidade de desenvolvimento da solução proposta com base nos recursos materiais e humanos a serem utilizados, tecnologias a serem empregadas, assim como capacitações a serem realizadas.

8. REGRAS PARA AS EQUIPES PARTICIPANTES

De modo a conferir organização e também possibilitar a implementação de controles no decurso da maratona integradora de inovações, regras deverão ser observadas e cumpridas pelas equipes participantes, a saber:

- Solicitar auxílio apenas à equipe de apoio do evento, sendo esta composta pelos professores dos cursos de Comércio e de Informática, previamente designados para atuar como mentores no evento;
- Trabalhar somente com os integrantes da sua equipe e também não repassar orientações e/ou informações relativas à sua proposta para as demais equipes;
- Não serão aceitas propostas de soluções prontas ou mesmo já iniciadas antes da realização do evento. Caso seja identificado algum projeto que viole este ponto e/ou seja observada alguma conduta por parte da equipe em desacordo às regras anteriores, a comissão julgadora deverá ser acionada para analisar a situação podendo, inclusive, proceder à desclassificação da equipe infratora.

9. EQUIPE DE APOIO

O evento contará com uma equipe de apoio composta por professores dos cursos de Comércio e de Informática. Os professores encarregados desta responsabilidade vão atuar como mentores das equipes participantes. Esta mentoria estará sendo disponibilizada para fornecer orientações iniciais e durante o evento às equipes participantes, sendo a resolução de dúvidas e o incentivo ao desenvolvimento das propostas seus objetivos principais.

10. APRESENTAÇÃO DOS PROJETOS

O desenvolvimento e a apresentação das propostas para o Banco de Talentos do IFS Tobias Barreto deverão seguir o cronograma estabelecido no item 3 deste documento. Caberá à comissão organizadora do evento definir a ordem de apresentação das propostas, sendo 20 (vinte) minutos a duração máxima concedida para a exposição dos projetos. Concluindo, as apresentações serão realizadas no local do evento, diante de todas as equipes participantes e da comissão julgadora.

11. RESULTADO FINAL E PREMIAÇÃO

O resultado final será anunciado no dia 21 de agosto após a análise das propostas de solução pela comissão julgadora. Com base nesta avaliação e, por conseguinte resultado, a comissão organizadora do evento concederá premiará as duas melhores soluções.